

10. Publicar sin perderse en el intento: El proceso editorial y la publicación científica

ECTS: 1 (6h clases síncronas + 4 h actividades en red + 4 h trabajo autónomo + 7h estudio personal)

Breve descripción de la acción formativa:

Este curso ofrece una guía práctica y directa sobre el proceso de publicación científica en revistas académicas. A lo largo de tres sesiones, abordaremos paso a paso lo que ocurre desde que se envía un manuscrito hasta que se emite la respuesta editorial: cómo elegir la revista adecuada, preparar el envío, responder a los revisores y entender el funcionamiento del proceso editorial. También se revisarán brevemente los aspectos formales fundamentales que debe cumplir un artículo para estar en condiciones de ser publicado (estructura, estilo, normas, referencias, etc.). Pensado para investigadores en formación o profesorado universitario que desea aumentar sus probabilidades de publicación, el curso pone el foco en los aspectos estratégicos y comunicativos que marcan la diferencia entre un manuscrito rechazado y uno aceptado.

Dirigido a: Profesorado y personal investigador novel

Carácter: General

Modalidad: Presencial, Facultad de Ciencias de la Educación

Plazas: 30

Objetivos:

1. Aplicar los principales requisitos formales de un artículo científico.
2. Conocer el funcionamiento del proceso editorial.
3. Comprender las dinámicas de revisión por pares.

4. Identificar criterios para seleccionar revistas adecuadas.
5. Señalar recursos útiles para el proceso.

Contenidos:

1. Antes de enviar: planificación y preparación del artículo.
2. Del borrador al envío: el proceso editorial.
3. Después del envío: responder, revisar, publicar.
4. Estrategias finales y recursos útiles.

Metodología:

El curso combina exposiciones teóricas breves con actividades prácticas y participación activa. La metodología está diseñada para que los participantes comprendan el proceso editorial mediante ejemplos reales y ejercicios aplicados. Se realizarán actividades individuales y en grupos pequeños para poner en práctica lo aprendido, como la revisión de cartas de evaluación y la interpretación de informes editoriales para identificar buenas prácticas y errores comunes. Además, se proporcionarán documentos guía, enlaces a herramientas útiles, plantillas para cartas de presentación (“cover letters”) y ejemplos de buenas prácticas editoriales.

Evaluación como apto:

- Realización de una tarea final

Profesorado que lo imparte:

Dra. Elisa Santana Monagas

Departamento Psicología, Sociología y Trabajo Social

Fechas de impartición:

Del 10 de abril al 30 de mayo 2026

Sesiones presenciales: 10, 17 y 24 de abril de 2026

Horario de las sesiones presenciales: de 09:00 a 11:00
